МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| ***от 08.09.2023 года № 371/01-04*** |  |
| г. Всеволожск |  |

О мониторинге актуальности состава Резерва руководящих кадров для замещения должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Комитету по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

В целях актуализации и своевременного обновления Резерва руководящих кадров для замещения должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Комитету по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – Кадровый резерв) в соответствии с Положением о резерве руководящих кадровдля замещения должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Комитету по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденном распоряжением Комитета по образованию от 08.09.2021 года № 591 «Об организации работы по формированию резерва руководящих кадров для замещения должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений на 2021-2022 учебный год» (далее – Положение о резерве кадров):

1. Провести мониторинг актуальности состава Кадрового резерва по состоянию на 01 октября 2023 года с учетом изменения структуры и количества учреждений, подведомственных Комитету по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – Учреждения), а также ротации кадров (далее – Мониторинг).
2. Определить муниципальным оператором проведения Мониторинга Муниципальное учреждение «Всеволожский районный методический центр» (далее – МУ «ВРМЦ»).
3. Руководителям Учреждений:
	1. Проинформировать работников учреждения о формировании Кадрового резерва по состоянию на 01 октября 2023 года в соответствии с Положением о резерве кадров.
	2. Представить в срок до 01 октября 2023 года в МУ «ВРМЦ» на электронный адрес irinaknish@yandex.ru:
		1. заключение о реализации индивидуального плана стажировки работников учреждения, включенных в Кадровый резерв (в соответствии с п.5 Положения о резерве кадров) за 2022-2023 учебный год по форме согласно приложению № 7 к Положению о резерве кадров.
		2. документы в формате PDF на исключение из Кадрового резерва с указанием причины (увольнение, перевод на другую должность, несоответствие требованиям Кадрового резерва, назначение на должность руководителя и т.п.), подписанные руководителем и заверенные печатью Учреждения.
	3. Представить в срок до 10 октября 2023 года в МУ «ВРМЦ» (по адресу: г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 99, каб. 12) документы на кандидатов для включения в Кадровый резерв (по перечню в соответствии с пунктом 4.3.2. Положения) для рассмотрения экспертной группой по квалификационному отбору для зачисления в Кадровый резерв. Документы предоставляются с учетом требований к зачислению в Кадровый резерв в соответствии с п.4.1. Положения о резерве кадров.
4. Руководителю МУ «ВРМЦ»:
	1. Представить в срок до 03 ноября 2023 года итоги Мониторинга на заседание экспертной группы по квалификационному отбору для зачисления в Кадровый резерв.
	2. Довести настоящее распоряжение до сведения руководителей Учреждений путем направления в электронном виде на официальную электронную почту Учреждений.
5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию – заведующего сектором правовой и кадровой работы.

Председатель Комитета по образованию И.П. Федоренко