**Приложение №2**

Комитет по образованию администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» ленинградской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*полное наименование учреждения*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| 31.08.2023 | № \_\_ |

**О проведении аттестации педагогических работников**  
**в целях подтверждения соответствия занимаемой должности**

В соответствии с частью 2 статьи 81 Трудового кодекса, частью 2 статьи 49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», в целях проведения аттестации работников для подтверждения соответствия занимаемых ими должностей

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести аттестацию педагогических работников (*наименование ОУ)*.
2. Создать Аттестационную комиссию с персональным составом по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности (Приложению № 1).
3. Установить срок полномочий Аттестационной комиссии с 31.08.2023 по 31.05.2024 года.
4. Аттестационной комиссии провести аттестацию педагогических работников организации на соответствие занимаемой должности согласно графику.
5. Утвердить план работы Аттестационной комиссии (Приложение № 2).
6. Утвердить график проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности на 2023/2024 учебный год (Приложение № 3).
7. Утвердить список аттестуемых педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в 2023/2024 учебном году (Приложение № 4).
8. *Указать ответственного за проведение аттестации - должность и Ф.И.О:*
9. ознакомить аттестуемых педагогических работников с настоящим приказом, представлениями и графиком проведения аттестации не позднее чем за 30 календарных дней со дня проведения аттестации*;*
10. организовать работу аттестационной комиссии (*наименование ОУ);*
11. сообщить аттестуемым педагогическим работникам об их праве представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность.
12. Секретарю аттестационной комиссии после проведения аттестации предоставить материалы аттестации, составить выписку из протокола не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения.
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (*подпись*) | (*расшифровка*) |
|  |  |  |

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (подпись)* *(расшифровка) (дата)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (подпись)* *(расшифровка) (дата)*

Приложение №1

к приказу\_\_\_\_\_\_\_\_

от 31.08.2023 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Состав аттестационной комиссии**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Председатель комиссии | Ф.И.О | должность |
|  | Заместитель председателя | Ф.И.О | должность |
|  | Секретарь комиссии | Ф.И.О | должность |
|  | Член комиссии | Ф.И.О | должность |
|  | Член комиссии | Ф.И.О | должность |
|  | Член комиссии | Ф.И.О | должность *(представитель профсоюзной организации или иного представительного органа)* |

Приложение №2

к приказу\_\_\_\_\_\_\_\_

от 31.08.2023 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План работы аттестационной комиссии на 2023/2024 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| Составление и утверждение списка педагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году | Август |  |
| Подготовка графика аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников | Август |  |
| Подготовка информации о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности | Сентябрь |  |
| Утверждение состава аттестационной комиссии | Август |  |
| Подготовка документов для аттестации работников | Сентябрь |  |
| Проведение консультаций для аттестуемых работников | По графику |  |
| Заседания аттестационной комиссии | По графику |  |
| Ознакомление аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации | По графику |  |

Приложение №3

к приказу\_\_\_\_\_\_\_\_

от 31.08.2023 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**График проведения аттестации педагогических работников**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О. педагога** | **Должность** | **Дата проведения аттестации** | **Дата ознакомления** | **Подпись** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение №4

к приказу\_\_\_\_\_\_\_\_

от 31.08.2023 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Список аттестуемых педагогических работников в 2023/2024 учебном году на соответствие занимаемой должности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О. педагога** | **Должность** | **Дата приема на работу** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |